

藁城区西关镇职责边界清单目录

| 序号 | 管理事项 | 牵头部门 | 涉及部门 | 备注 |
|----|-----------|------|---------------|----|
| 1 | 乡镇村建设规划管理 | 乡镇 | 市自然资源和规划局藁城分局 | |
| 2 | 综合行政执法 | 乡镇 | 区直有关部门 | |

藁城区西关镇职责边界清单

| 序号 | 管理事项 | 涉及部门 | 职责分工 | 相关依据 | 备注 |
|----|-----------|---------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|----|
| 1 | 乡镇村建设规划管理 | 乡镇 | 负责对乡镇村建设工程进行初审；组织规划公示。 | 《中华人民共和国城乡规划法》；《河北省城乡规划条例》；《石家庄市城乡规划条例》。 | |
| | | 市自然资源和规划局藁城分局 | 负责乡镇村规划区内企业、公益事业、乡镇村公共设施、集中村民住宅工程和村民在新宅基地建设住宅的规划条件、审定设计方案和乡镇村建设规划许可；负责乡镇村宅基地管理及农用地转用审核报批。 | | |
| 2 | 综合行政执法 | 乡镇 | 属于乡镇职责范围的应当及时查处，属于有关部门职责范围的应当进行劝阻和制止，并通知有关部门查处。 | 中共石家庄市藁城区委办公室、石家庄市藁城区人民政府办公室《关于印发〈石家庄市藁城区深化乡镇改革方案〉的通知》（藁办发〔2020〕8号） | |

| | | | | | |
|---|---|--------|------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|--|
| 4 | 法 | 区直有关部门 | 发现违法行为属于乡镇职责范围的，应当通知有查处权的乡镇依法进行查处。 | 20201077) 中共石家庄市藁城区委、石家庄市藁城区人民政府《关于印发〈石家庄市藁城区机构改革方案〉的通知》（藁字[2024]4号) | |
|---|---|--------|------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|--|

藁城区西关镇职责任务清单

| 序号 | 内设机构名称 | 对应部门“三定”规定主要职责及内设机构职责 | 序号 | 内设机构细化分解工作任务 |
|----|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|----------------------------------------------------------------|
| 1 | 党政综合办公室 | <p>镇党委领导镇政权机关、群团组织和 其他各类组织，加强指导和规范，支持和 保证这些机关和组织依照国家法律法规以及 各自章程履行职责。</p> <p>承办上级党委、人大、政府交办的其他 事项。</p> | 1 | 负责机关日常工作的综合协调和督促检查 |
| | | | 2 | 负责机关文电、值班、会务、机要、保密、档案、党务政务公开、对外联络、后勤保障等日常运转工作 |
| | | | 3 | 负责机关和所属单位财务及国有资产管理等工作，负责编制镇财政预决算，负责镇政府预算单位的财务管理和核算 |
| 2 | 党建工作办公室 | <p>宣传贯彻党的路线方针政策和党 中央、上级党组织及本镇党员代表大会 (党员大会)的决议。贯彻执行法律、法 规、规章和上级人民代表大会及其常务委 员会决议及上级政府的决定、命令，执行 本级人民代表大会的决议。组织召开本级 人民代表大会，充分行使重大事项决定权 、监督权和任免权，做好人大代表工作， 联系选民、反映群众意见和要求。</p> <p>坚持党管武装的根本原则和制度，协 调各方力量，对镇人民武装工作实行统一 领导。</p> <p>加强镇党委自身建设和村(社区)党 组织建设，以及其他隶属镇党委的党组织 建设，抓好发展党员工作，加强党员队伍 建设。维护和执行党的纪律，监督党员干 部和其他任何工作人员严格遵守国家法律 法规。按照干部管理权限，负责对干部的 教育、培训、选拔、考核和监督工作。协 助管理上级有关部门驻本镇单位的干部。 做好人才服务工作。</p> | 1 | 负责基层党的政治建设、组织建设、思想建设、宣传文化、意识形态、精神文明建设、统战工作、民族宗教事务、党管武装、组织人事等工作 |
| | | | 2 | 统筹推进区域化党建工作，负责“两企三新”党建工作 |
| | | | 3 | 领导辖区内人大工作，以及工会、共青团、妇联等群团工作 |
| | | | 4 | 负责开展群众文化艺术娱乐、体育活动，指导村(社区)文化室建设、文体设施规划建设 |
| | | | 5 | 负责文物普查、保护和开发利用工作 |
| | | | 6 | 负责指导基层自治和居民区建设工作，负责指导村(居)民委员会建立健全各项自治制度，指导村(居)民委员会的换届选举 |
| | | | 7 | 负责社区工作者的日常管理工作，指导基层开展社区社会工作实践，收集、反映社情民意 |
| | | | 1 | 负责拟订辖区经济发展规划、年度工作计划并组织实施 |

| 序号 | 内设机构名称 | 对应部门“三定”规定主要职责及内设机构职责 | 序号 | 内设机构细化分解工作任务 |
|----|-----------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|-------------------------------------------------------------------------------|
| 3 | 经济发展办公室 | <p>讨论和决定本镇经济建设、政治建设、文化建设、社会建设、生态文明建设和党的建设以及乡村振兴中的重大问题。</p> <p>执行本行政区域内的经济和社会发展规划、预算，管理本行政区域内的经济、教育、科学、文化、卫生健康、体育事业和财政、统计、民政、司法行政等行政工作。落实本行政区域内发展规划、专项规划、区域规划、国土空间规划。</p> <p>领导本镇的基层治理，加强社会主义民主法治建设和精神文明建设，加强社会治安综合治理，做好应急管理、生态环保、乡村振兴、民生保障、防返贫、民族宗教、防范邪教等工作。</p> | 2 | 负责经济发展、招商引资工作 |
| | | | 3 | 负责村级资金核拨和监督管理等相关工作 |
| | | | 4 | 推进“千村示范、万村整治”工程经验运用，促进乡村全面振兴 |
| | | | 5 | 负责促进农村一二三产业融合发展，指导农文旅融合发展工作 |
| | | | 6 | 负责指导农业龙头企业建设，大力发展设施农业、品牌农业 |
| | | | 7 | 指导农户和农民专业合作社因地制宜发展家庭经营项目，提升生产经营水平 |
| | | | 8 | 负责小微企业扶助等工作 |
| | | | 9 | 负责防返贫工作，推动辖区特色产业提质增效 |
| | | | 10 | 负责拟订辖区村镇建设规划、年度工作计划并组织实施 |
| | | | 11 | 负责农村体制改革工作 |
| | | | 12 | 协助上级部门做好重点项目建设的前期政策处理及项目跟进工作 |
| | | | 13 | 负责自然资源保护和监管、人居环境改善、土地调查、基本农田保护管理等工作 |
| | | | 14 | 负责大气、水、土壤污染防治，水资源保护、水环境治理、节约用水、全民义务植树、古树名木保护、园林绿化等工作，负责禁止露天焚烧秸秆、“散乱污”企业综合整治工作 |
| | | | 4 | 安全发展办公室 |
| 2 | 负责应急管理工作，落实应急管理责任，制定突发事件应急预案，组织开展应急演练 | | | |
| 3 | 配合做好气象信息宣传、预警工作，负责消防、气象灾害、防汛、抗旱等应急防御、防灾减灾救灾相关工作 | | | |
| 4 | 负责辖区安全生产监督管理工作，组织开展安全生产宣传、教育、培训、巡查等工作 | | | |
| 5 | 负责领导辖区传染病防治工作，自然灾害救助相关工作，护林和森林草原防火等相关工作 | | | |
| 6 | 负责基层治理综合指挥工作，建立健全综合指挥协调机制和工作流程，统筹协调指挥各类民生诉求事项、各类政府服务热线交办事项的受理、研判、转办、落实、反馈工作 | | | |
| 7 | 负责基层网格化管理工作 | | | |
| 8 | 负责组织协调互联网舆情化解和舆论引导工作，统筹推进信息化网络管理工作 | | | |
| 9 | 负责指挥平台建设管理工作 | | | |

| 序号 | 内设机构名称 | 对应部门“三定”规定主要职责及内设机构职责 | 序号 | 内设机构细化分解工作任务 |
|----|--------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|----------------------------------------------------------------------|
| | | 女子等、同工同酬和婚姻自由等各项权利。 | 10 | 负责社会治安综合治理、法制宣传教育、信访工作，调解各类纠纷 |
| | | | 11 | 负责加强群防群治组织建设，做好防范邪教工作 |
| | | | 12 | 会同司法部门开展社区矫正、社区戒毒、社区康复工作，负责刑满释放人员安置帮教工作，负责做好未成年人保护工作 |
| 5 | 石家庄市藁城区西关镇综合行政执法队 | <p>执行本行政区域内的经济和社会发展规划、预算，管理本行政区域内的经济、教育、科学、文化、卫生健康、体育事业和财政、统计、民政、司法行政等行政工作。</p> <p>保护社会主义的全民所有的财产和劳动群众集体所有的财产，保护公民私人所有的合法财产，维护社会秩序，保障公民的人身权利、民主权利和其他权利。保护各种经济组织的合法权益。保障各少数民族的合法的权利和利益，尊重少数民族的风俗习惯。保障宪法和法律赋予妇女的男女平等、同工同酬和婚姻自由等各项权利。</p> | 1 | 根据有关法律法规和上级部门授权、委托，承担城乡建设、自然资源、生态环境、文化市场、农业农村、安全生产、民族宗教等领域行政执法工作 |
| | | | 2 | 配合区直有关部门、乡镇有关科室做好辖区内城乡建设、自然资源、生态环境、文化市场、农业农村、安全生产、民族宗教等领域监督巡查工作 |
| 6 | 石家庄市藁城区西关镇退役军人服务站 | 承担民兵预备役、征兵、退役军人服务、拥军优属等工作。 | 1 | 负责退役军人就业创业扶持、拥军优属、优抚帮扶、走访慰问、信访接待、权益保障等工作 |
| | | | 2 | 配合做好征兵、民兵、预备役、国防教育、国民经济动员、人民防空、国防交通、国防设施保护等国防动员相关工作 |
| 7 | 石家庄市藁城区西关镇行政综合服务中心 | <p>执行本行政区域内的经济和社会发展规划、预算，管理本行政区域内的经济、教育、科学、文化、卫生健康、体育事业和财政、统计、民政、司法行政等行政工作。</p> | 1 | 负责行政审批服务事项的受理、办理工作，提供政策和业务咨询 |
| | | | 2 | 指导村（社区）便民服务点建设 |
| | | | 3 | 负责物业监督管理，负责调解物业管理纠纷，指导物委会、业委会开展工作 |
| | | | 4 | 负责爱国卫生日常工作，负责健康教育、就业服务、人口与计划生育工作，负责社会救助、残疾人保障工作，开展居家养老服务、精神障碍患者康复等工作 |
| | | | 1 | 负责拟订辖区农业综合服务发展规划、年度工作计划并组织实施 |

| 序号 | 内设机构名称 | 对应部门“三定”规定主要职责及内设机构职责 | 序号 | 内设机构细化分解工作任务 |
|----|--------------------|----------------------------------------------------------------------------------|----|---------------------------------------------------------------|
| 8 | 石家庄市藁城区西关镇农业综合服务中心 | 领导本镇的基层治理，加强社会主义民主法治建设和精神文明建设，加强社会治安综合治理，做好应急管理、生态环保、乡村振兴、民生保障、防返贫、民族宗教、防范邪教等工作。 | 2 | 负责农业、畜牧、林业、水利、农机等技术推广和服务工作，负责农产品质量安全监管工作，负责指导农业生产、技术培训和信息咨询服务 |
| | | | 3 | 负责动植物病虫害及灾情的预报、防治、处置 |
| | | | 4 | 负责农村土地承包、水土保持和综合治理等工作 |
| | | | 5 | 负责新农村建设，推进和美乡村、美丽庭院创建工作 |
| | | | 6 | 负责农村环境卫生工作，推进农村改厕、生活垃圾处理、生活污水治理等工作 |
| | | | 7 | 负责推进农村移风易俗、文明创建等工作 |

