

文广体旅局部门职责任务清单

序号	内设机构名称	对应部门“三定”规定主要职责及内设机构职责	序号	内设机构细化分解工作任务	备注
1	办公室	负责机关日常工作和后勤保障等工作；起草各类文稿等；承办人大代表建议、政协委员提案答复工作，负责机关老干部服务工作，负责机关财务等。拟订全区群众体育发展规划并组织实施，建立和完善全民健身服务体系；负责公共体育设施建设，规范公共体育设施的管理和使用；指导开展各类群众体育活动；组织参加国家、省、市各项群众体育比赛等工作	1	负责机关日常工作的协调和督查	对应部门权责清单中行政确认类第1、2、3项
			2	负责机关文电、会务、机要、保密、档案、宣传、信访、后勤保障等工作	
			3	负责起草机关重要文件、综合文稿，制定工作制度、年度计划	
			4	承办人大代表建议、政协委员提案答复工作	
			5	负责机关新闻宣传、信息发布	
			6	负责机关老干部服务工作	
			7	负责机关财务、国有资产管理	
			8	拟订全区群众体育发展规划并组织实施，贯彻落实《全民健身计划》，推行《全民健身实施计划》，建立和完善全民健身服务体系	
			9	负责公共体育设施建设，规范公共体育设施的管理和使用	
			10	指导群众体育组织建设，组织开展群众性体育活动，指导和推动社会各部门、各行业、各社会团体、体育社团的群众体育工作	
			11	负责实施社会体育指导员和国民体质监测制度，组织实施国家体育锻炼标准	
			12	组织参加国家、省、市各项群众体育比赛	

序号	内设机构名称	对应部门“三定”规定主要职责及内设机构职责	序号	内设机构细化分解工作任务	备注
2	业务管理股	负责负责全区文化、广播电视和旅游以及文物等各项工作。	1	负责全区文化、广播电视和旅游统计工作，负责全区文化、广播电视和旅游设施建设	
			2	拟订全区文艺事业发展规划和扶持政策并组织实施	
			3	扶持体现社会主义核心价值观、具有导向性代表性示范性的群众文艺作品；推动全区各门类艺术、各艺术品种发展；指导、协调全区艺术展演、展览以及重大文艺活动。	
			4	拟订全区文化和旅游公共服务发展规划并组织实施	
			5	承担全区公共文化服务和旅游公共服务的指导、协调和推动工作	
			6	负责全区群众文化、少数民族文化、未成年人文化和老年文化组织实施工作	
			7	指导全区图书馆、文化馆事业和基层综合性文化服务中心建设	
			8	拟订全区非物质文化遗产保护政策和规划并组织实施	
			9	组织开展非物质文化遗产保护工作	
			10	负责非物质文化遗产调查、记录、确认和建立名录	
			11	组织非物质文化遗产研究、宣传和传播工作	
			12	拟定全区文化市场和旅游市场政策和发展规划并组织实施	
			13	对全区文化和旅游市场经营进行行业监管	
			14	组织实施全区文化和旅游行业信用体系建设	
			15	组织推动全区文化和旅游市场经营场所、设施、服务、产品等标准并监督实施	

序号	内设机构名称	对应部门“三定”规定主要职责及内设机构职责	序号	内设机构细化分解工作任务	备注
			16	监管全区文化和旅游市场服务质量，指导并推进服务质量提升	
			17	承担全区旅游经济运行监测、假日旅游市场监督管理	
			18	指导全区星级饭店、A级景区评定工作	
			19	负责全区不可移动文物的保护和利用工作	
			20	负责文物修缮和保护设施建设项目的组织、论证、实施和经费协调工作	
			21	申报和推荐市级、省级、全国重点文物保护单位	
			22	协同城乡建设规划部门负责文物保护单位建设控制地带划定和管理。以及历史文化名城（镇、村）、历史建筑、传统村落、工业遗产保护和监督管理工作	
			23	承担全区文化、广播电视、体育和文物旅游行业安全生产综合协调和监督管理工作，开展安全生产宣传、教育和培训，负责文化、广播电视、体育和旅游行业突发应急事件的处理工作，依法组织或参与组织有关事故调查处理	
			24	负责全区文物安全督查工作，组织开展各级文物保护单位安全保卫督查	
			25	拟定全区文物、博物馆事业发展规划，参与起草文物地方性法规、政府规章草案并督促检查实施；	
			26	拟定全区文物利用及相关产业规划；	

			27	负责全区革命文物保护管理利用，以及革命文物研究、展示和传播工作；	
			28	组织开展文物资源调查和保护宣传工作；	
			29	协调开展查扣没收文物的接收工作等职责	